



## **PATROUILLEUR NAUTIQUE**

**La Ville d'Estérel est à la recherche de candidats pour agir à titre de patrouilleurs nautiques pour la période estivale 2026.**

### **Description :**

Un patrouilleur nautique a comme principales tâches :

- d'effectuer la patrouille nautique sur les lacs Masson, Dupuis et du Nord;
- de sensibiliser les utilisateurs des plans d'eau à un comportement sécuritaire et respectueux;
- d'appliquer certains règlements découlant de la Loi sur la Marine Marchande du Canada et des règlements municipaux (bruit, contrôle d'accès au lac et protection des berges, des fonds marins et de la qualité de l'eau);
- de rédiger et signifier des avertissements et constats d'infraction lors de contraventions aux règlements;
- de compléter des rapports journaliers et des rapports d'événements;
- de réaliser toute autre tâche connexe reliée à l'emploi;

Le ou les candidats retenus seront aussi appelés à effectuer de la patrouille terrestre occasionnellement pour le Service de protection.

### **Exigences :**

- Avoir de l'expérience de navigation (un atout);
- Être étudiant au programme de techniques policières (un atout);
- Faire preuve de débrouillardise, d'autonomie et avoir un grand sens des responsabilités;
- Savoir maîtriser ses émotions;
- Être disponible le jour, le soir, la nuit et toutes les fins de semaines durant la saison;
- Avoir une bonne condition physique;
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide;
- Posséder un certificat de secouriste (Formation de 16 h de secourisme en milieu de travail approuvée par la CNESST)\*;
- Détenir une carte de conducteur d'embarcation de plaisance\*.

\* Il n'est pas nécessaire de répondre à ces deux exigences au moment de déposer votre candidature, les candidats retenus devront s'y conformer avant de débiter l'emploi.

### **Salaire :**

- Selon l'échelon (22,70 \$ à 29,77 \$/heure)

Toute personne intéressée à postuler doit faire parvenir son curriculum vitae, avant le 15 avril 2026 à 16 h 30, à :

**Ville d'Estérel**  
**a/s Mme Nadine Bonneau, directrice générale**  
**115, chemin Dupuis**  
**Estérel (Québec) J0T 1E0**  
**Courriel : [nadine.bonneau@villedesterel.com](mailto:nadine.bonneau@villedesterel.com)**

La Ville d'Estérel souscrit au principe d'égalité d'accès à l'emploi. Le masculin est utilisé dans l'unique but d'alléger le texte. Nous communiquerons seulement avec les candidats sélectionnés pour une entrevue.